

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen Raitiotie Oy:n osakassopimuksen seudullisen raitiotien suunnittelun ja rakentamisen tavoiteaikataulua koskevien liitteiden päivittäminen

TRE:1488/00.03.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen Raitiotie Oy:n osakassopimuksen liitteenä olevien seudullisen raitiotien suunnittelun ja rakentamisen tavoiteaikataulua koskevien liitteiden 6.1 b ja 6.1 c päivitykset hyväksytään.

Perustelut

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen:

Kaupunginhallituksen konsernijaosto päätti Tampereen Raitiotie Oy:n osakassopimuksen ja uuden yhtiöjärjestyksen hyväksymisestä 21.3.2023 § 25. Konsernijaosto oikeutti konsernijohtajan hyväksymään tekniset ja vähäiset muutokset osakassopimukseen ja sen liitteisiin.

Raitiotiehankkeen edetessä on suunnittelun ja rakentamisen aikatauluun tullut tarkennuksia. Liitemateriaalissa on kuvattu laajamuotoisesti asian taustaa ja perusteluja osakassopimuksen liitteiden 6.1 b ja 6.1 c päivitystarpeelle. Liitteiden päivitykset voidaan Tampereen kaupungin puolesta hyväksyä ja ilmoittaa päätöksenä Tampereen Raitiotie Oy:lle.

Tiedoksi

Arto Vuojolainen, Ville Taivassalo, Tampereen Raitiotie Oy

Liitteet:

- 1 Seudullisen raitiotien ohjausryhmä 12.11.2024, muistio
- 2 Tampereen Raitiotie Oyn osakassopimuksen liitteiden päivitystarve, yhtiön taustoitus
- 3 Perustelut Tampereen Raitiotie Oyn osakassopimuksen liitteiden 6.1 b ja 6.1 c päivitystarpeelle
- 4 Päivitysesitys Tampereen Raitiotie Oyn osakassopimuksen liitteisiin 6.1 b ja 6.1 c
- 5 Tampereen Raitiotie Oyn osakassopimuksen nykyiset liitteet 6.1 b ja 6.1 c

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 21.1.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 20.1.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
20.01.2025

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.